

ОТЧЕТ
по практике

Профессиональный модуль **ПМ.04. Производственная практика. Выполнение работ по профессии рабочего 18559 Слесарь-ремонтник. СЭГН. МВЕК.**

Специальность 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ

Студента (ки) **3** курса группы ЭДНГ-183/2 заочной формы обучения

Ф.И.О.: **otchet-po-praktike.ru**

Место прохождения практики: ООО ПК "Венткомплекс"

Продолжительность и сроки практики: с 26.04.2021 по 27.06.2021, сроком 9 недели

Руководители практики:

Руководители практики:

от колледжа

от организации

м.п.

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

подпись

Чесноков В.К.

от организации

Симанов И.В., Генеральный директор

подпись

dist@mail.ru

Отметка о защите отчета

Отчет защищен с оценкой _____

Руководитель практики от колледжа _____ / Чесноков В.К. /

«__» _____ 20__ г.

Ижевск 2021



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

Заместителю директора по практике
АНПОО «Международный Восточно-Европейский колледж»

О.В. Захаровой

студента(ки) _____ курса, группы _____

Форма обучения _____ заочная _____

Специальность 21.02.03 Сооружения и эксплуатация
газонефтепроводов и газонефтехранилищ

otchet-po-praktike.ru

заявление

Отчёты под ключ

Прошу утвердить место прохождения производственной (по профилю специальности) практики (ПМ.04) в _____

8 (800) 100-26-28

Руководитель практики от организации _____

dist@mail.ru

Контактные данные (предприятия организации) _____

Адрес _____

Телефон (дом., раб., сот., с кодом города) _____

E - mail _____

Место работы _____

(для заочной формы обучения)

должность _____

Подпись студента _____

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК _____ / _____ /



«__» _____ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ

руководителя практики от колледжа на отчет по практике

(в рецензии указываются достоинства и недостатки отчета, сформулированные вопросы, на которые студент должен ответить на устной защите отчета)

Студент (ка)

Представленный в работе материал, в том числе рекомендации, характеризуются высокой степенью логической последовательности. Все выводы и рекомендации подтверждаются теорией и проведенным анализом. Что может подтвердить их аргументированность и конкретность.

Работу положительно отличает особое внимание автора к проблемным аспектам темы и путям их решения. Среди достоинств работы, несомненно, является прикладной ее характер.

Работа является законченным исследованием, изложена грамотным научным языком с корректным использованием специальной терминологии и полностью соответствует требованиям ГОСТ по специальности.

Выводы: отчет получился содержательным, емким, имеющим определенные положительные аспекты, он отвечает предъявляемым требованиям, может быть допущена к защите и заслуживает высокой положительной оценки.

Результат рецензирования _____
(отчет: допущен /не допущен к защите)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись рецензента)

Отметка о защите отчета

«__» _____ 20__ г. Подписи преподавателей,
принимающих отчет:



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

ОТМЕТКА
о прохождении практики

Рабочая программа практики, содержание и планируемые
результаты практики по ПМ.04. Учебная практика. Выполнение работ по
профессии 18559 Слесарь-ремонтник СЭГН. ВИК. 2017

otchet-po-praktike.ru

СОГЛАСОВАНЫ:

Руководитель практики от предприятия: Симанов Иван Валериянович
Генеральный директор

Отчёты под ключ

(подпись)

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru

Прибыл на практику

26.04.2021

Руководитель практики от
предприятия

/Симанов Иван
Валериянович/
(подпись)

М.П.

Убыл с практики

27.06.2021

Руководитель практики от
предприятия

/Симанов Иван
Валериянович/
(подпись)

М.П.



ДОГОВОР

о практической подготовке обучающихся колледжа

г. Ижевск

_____ 20__ г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Высший инженерный колледж» (АНПО «ВИК»), именуемая в дальнейшем «Колледж», в лице директора Новиковой Варвары Валентиновны, действующей на основании Устава с одной стороны, и ООО ПК "Венткомплекс", именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице руководителя Симанова Ивана Валерияновича, действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в процессе организации и проведения практической подготовки обучающихся Колледжа.

1.2. Колледж направляет, а Профильная организация принимает обучающегося 3 курса группы ЭдНГ-183/2 по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ для прохождения практической подготовки (в т. ч. учебной, производственной (в т. ч. преддипломной) практики) в ООО на срок с 09.11.2020 по 27.12.2020.

1.3. Колледж и Профильная организация объединяют усилия, научный и профессиональный потенциал в проведении обучающимся Колледжа практической подготовки обучающихся специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ в соответствии с учебным планом.

1.4. Входящие в предмет договора Стороны руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым кодексом Российской Федерации; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ МОиН РФ от 14 июня 2013 г. № 464 г.); Положением о практической подготовке обучающихся (приказ Минпросвещения России № 885/390 от 05.08.2020 г), Уставом колледжа; Положением о практической подготовке обучающихся Колледжа, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.5. Стороны допускают использование в рамках действия настоящего договора факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Профильная организация:

2.1. Согласовывает программы практической подготовки, содержание и планируемые результаты, задания;

2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся, назначает руководителей практической подготовки от организации, определяет из числа высококвалифицированных работников организации наставников, помогающих обучающимся овладевать профессиональными навыками;

2.3. Участвует в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практической подготовки, а также оценке таких результатов;

2.4. Участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практической подготовки;

2.5. При наличии вакантных должностей может заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

2.6. Обеспечивает безопасные условия прохождения практической подготовки обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;



2.7. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.8. Обеспечивает наиболее эффективное прохождение практической подготовки, создавая необходимые условия для закрепления обучающимися полученных знаний. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практической подготовки в Профильной организации устанавливается в соответствии с действующим ТК РФ.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

2.9. Выделяет обучающимся ресурсы, необходимые для выполнения заданий практической подготовки.

2.10. Ведет учет выполненных обучающимися заданий и оценить учебно-практическую работу обучающихся.

2.11. После окончания практической подготовки выдает характеристики о прохождении практической подготовки каждому практиканту.

2.12. Разрабатывает и согласовывает с организациями программы практической подготовки, содержание и планируемые результаты;

2.13. Осуществляет руководство практической подготовкой;

2.14. Контролирует реализацию программы практической подготовки и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

2.15. Формирует группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки;

2.16. Определяет совместно с Профильными организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, оцененных им в ходе прохождения практической подготовки;

2.17. Разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практической подготовки.

2.18. Обеспечивает своевременное прибытие обучающихся в Организацию для прохождения практической подготовки.

2.19. Оказывает консультативную помощь Профильной организации (по её просьбе) по организации практической подготовки обучающихся.

2.20. Направляет в Профильную организацию обучающихся на практическую подготовку в количестве и в сроки, согласованные с Профильной организацией.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Колледж и Организация не могут предпринимать действия, противоречащие интересам друг друга.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению условий настоящего договора, Стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем взаимных консультаций и переговоров.

4.2. В случае не достижения согласия по спорным вопросам их разрешение производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Договор может быть расторгнут в любое время до истечения срока его действия по взаимному согласию обеих Сторон. В случае возникновения необходимости досрочного расторжения договора по инициативе одной из Сторон, эта Сторона обязана предупредить об этом другую Сторону в письменном виде за 30 календарных дней.



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

5.3. Настоящий Договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Колледж
АНПО «ВИК»
Удмуртская Республика,
г. Ижевск, ул. Пушкинская, 268.
ИНН 1833017258.
ОГРН 1021801652927

Профильная организация
ООО ПК "Венткомплекс"
республика Удмуртская, город Глазов, улица
Куйбышева, дом 77 строение 1, кабинет 111
ИНН: 1837017925
88001006272

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Директор
_____ В.В. Новикова
М.П.

Генеральный директор

otchet-po-praktike.ru

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru



ДОГОВОР

О практической подготовке обучающихся Колледжа

г. Ижевск
20__ г.

ООО ПК "Венткомплекс", именуемое в дальнейшем «Профильная организация» (далее – «Организация»), в лице руководителя **Симанова Ивана Валерияновича**, действующего на основании Устава с одной стороны, и гр., именуемый (ая) в дальнейшем «Практикант», действующий от своего имени и в своих интересах, с другой стороны, при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора являются взаимоотношения Сторон, возникающие и реализуемые в процессе практической подготовки (в т.ч. проведения учебных, производственных (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практик Практиканта согласно требованиям ФГОС СПО по специальности 21.02.03 *Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ* в соответствии с рабочим учебным планом.

1.2. В ходе исполнения договора Стороны руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым кодексом Российской Федерации; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ МОиН РФ от 14.06.2013 № 464); Положением о практической подготовке обучающихся (приказ Минобрнауки России № 815/390 от 05.08.2010), Уставом Колледжа; Положением о практической подготовке обучающихся Колледжа, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.3. Стороны допускают использование в рамках действия настоящего договора факсимильного воспроизведения подлинника с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи.

1.4. При наличии в Организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с Обучающимся - Практикантом может быть заключен срочный трудовой договор.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Профильная организация обязуется:

2.1.1. Назначить соответствующим приказом руководителя практической подготовки из числа квалифицированных специалистов Организации, который в целях исполнения настоящего договора:

- Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практической подготовки;
- Предоставляет рабочее место Практиканту;
- Обеспечивает безопасные условия прохождения практической подготовки, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.
- Проводит инструктаж Практиканта по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.1.2. Обеспечить наиболее эффективное прохождение практической подготовки, создавая необходимые условия для закрепления Практикантами полученных знаний. Продолжительность рабочего дня Практиканта при прохождении практической подготовки в Организации



устанавливается в соответствии с действующим ТК РФ.

2.1.3. Выделять Практикантам ресурсы, необходимые для выполнения заданий практической подготовки.

2.1.4. Вести учет выполненных Практикантом заданий и оценить его учебно-производственную работу.

2.1.5. Не позднее трех рабочих дней после окончания практической подготовки выдать характеристики-отзывы о прохождении практики Практиканту.

2.2. Практикант обязуется:

2.2.1. Полностью, добросовестно, в установленный срок выполнять все задания, предусмотренные программой практики и практической подготовки.

2.2.2. Изучать и строго соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности в Организации.

2.2.3. Соблюдать действующие в Организации правила внутреннего трудового распорядка, бережно относиться к имуществу Организации.

2.2.4. Вести дневник прохождения практики, своевременно предоставлять руководителям практической подготовки отчет о проделанной работе.

2.2.5. В случае болезни незамедлительно сообщить об этом руководителям практики и предоставить подтверждающие документы.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Практикант и Организация не могут предпринимать действия, противоречащие интересам друг друга.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению условий настоящего договора, Стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем взаимных консультаций и переговоров.

4.2. В случае не достижения согласия по спорным вопросам их разрешение производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до _____ г.

5.2. Договор может быть расторгнут в любое время до истечения срока его действия по взаимному согласию обеих Сторон. В случае возникновения необходимости досрочного расторжения договора по инициативе одной из Сторон, эта Сторона обязана предупредить об этом другую Сторону в письменном виде за 30 календарных дней.

5.3. Настоящий Договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу. Один экземпляр хранится в Профильной организации, один – у Практиканта.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Профильная организация

ООО ПК "Венткомплекс"

Практикант

ФИО:

Паспорт: 74 19 025459

Адрес 629300, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул.



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

26 съезда КПСС, д. 6, кв. 17.
Конт тел: 89224616233

7. ПОДПИСИ СТОРОН

Руководитель

_____ / _____ / _____ / _____

МП

otchet-po-praktike.ru

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

1. ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА ПО БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ РАБОТЫ И ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Вводный инструктаж

(по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности)

Провел инженер по охране труда и технике безопасности	Инструктаж получил (а) и усвоил(а)
 _____	 _____
подпись _____ Ф.И.О.	подпись _____ Ф.И.О.
« _____ » _____ 20 ____ г.	« _____ » _____ 20 ____ г.

Отчёты под ключ

1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте

(по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности)

Провел инженер по охране труда и технике безопасности	Инструктаж получил(а) и усвоил(а)
 _____	 _____
подпись _____ Ф.И.О.	подпись _____ Ф.И.О.
« _____ » _____ 20 ____ г.	« _____ » _____ 20 ____ г.

1.3. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к учебной практике

С Правилами ВТР ознакомлен (на) _____

(подпись студента)

Подпись _____ Симанов И.В.

М.П. _____ (руководитель практики от предприятия (учреждения, организации))

« _____ » _____ 20 ____ г.



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

ДНЕВНИК практики

Профессиональный модуль **ПМ.04. Производственная практика. Выполнение работ по профессии 18559 Слесарь-ремонтник СЭГН. ВИК. 2017**

Специальность 21.02.03 Служба эксплуатации газоиспользующих котельных водоснабжения и газонагревательных установок

otchet-po-praktike.ru

Студент 3 курса группы ЭдП-183/2 заочной формы обучения

Отчёты под ключ

ФИО :

Место прохождения практики: ООО ПК "Венткомплекс"

Продолжительность практики с 24.04.2021 по 27.06.2021

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru

Руководители практики:

от колледжа

подпись

Чесноков В.К.

от организации

подпись

Симанов И.В., Генеральный директор

Ижевск 2021



ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на практику

Специальность: 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ

ФИО студента Попов Виталий Александрович

Вид практики: ПМ.04. Производственная практика. Выполнение работ по профессии рабочего 18559 Слесарь-ремонтник. СЭГН. МВЕК.

Место прохождения практики: ООО ПК "Венткомплекс"

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ

№ п/п	Формируемые компетенции	Содержание задания	Примерная продолжительность
1	ОК 1.	Иметь представление о своей будущей профессии, понимать ее социальную значимость и роль в нефтяной промышленности.	<i>в течение практики</i>
10	ПК 3.3.	Приобрести практический опыт обеспечения безопасного ведение работ на производственном участке и контроля соблюдения правил безопасности и охраны труда.	<i>в течение практики</i>
2	ОК 3.	Приобрести практический опыт принятия решения в стандартных и в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<i>в течение практики</i>
3	ОК 4.	Приобрести практический опыт поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<i>в течение практики</i>
4	ОК 5.	Приобрести практический опыт использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	<i>в течение практики</i>
5	ОК 6.	Приобрести практический опыт работы в коллективе и команде.	<i>в течение практики</i>
6	ОК 9.	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<i>в течение практики</i>
7	ПК 1.4.	Уметь выполнять дефектацию и ремонт узлов и деталей технологического оборудования.	<i>в течение практики</i>
8	ПК 2.1.	Приобрести опыт выполнения строительных работ при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ.	<i>в течение практики</i>
	ПК 2.4.	Уметь вести техническую и технологическую	



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

9		документацию.	<i>в течение практики</i>
---	--	---------------	-------------------------------

Дополнительные задания _____

(дополнительные задания направлены на учет особенностей организации - места практики студента)

Руководитель практики от организации _____ Симанов И..

Руководитель практики от колледжа _____ Чесноков В.К.

Задание принято к исполнению:

Студент _____ «__» _____ 20__ г.

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru



ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

дата	Содержание работы студента	Оценка руководител я практики (за каждый день)	Подпись руководител я практики (за каждый день)
26.04	Инструктажи по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и ознакомлению с Правилами внутреннего трудового распорядка организации		
27.04	Знакомство с особенностями профессии 18556 "Слесарь по эксплуатации и ремонту подземных газопроводов"		
28.04	Знакомство с особенностями профессии 18556 "Слесарь по эксплуатации и ремонту подземных газопроводов"		
29.04	Изучение последовательности действий при возникновении аварийных ситуаций связанных с эксплуатацией и ремонтом газопроводов		
30.04	Изучение последовательности действий при возникновении аварийных ситуаций связанных с эксплуатацией и ремонтом газопроводов		
1.05	Выходной		
2.05	Выходной		
3.05	Осуществление поиска и проведение исследования возможности использования информации о эксплуатации и ремонтах газопроводов		
4.05	Осуществление поиска и проведение исследования возможности использования информации о эксплуатации и ремонтах газопроводов		
5.05	Участие в диагностике газопровода		
6.05	Участие в диагностике газопровода		
7.05	Участие в диагностике газопровода		
8.05	Выходной		
9.05	Выходной		
10.05	Изучение алгоритма использования информационно-коммуникационных технологий при эксплуатации и ремонте газопроводов		
11.05	Изучение алгоритма использования информационно-коммуникационных технологий при эксплуатации и ремонте газопроводов		
12.05	Участие в диагностике газопровода		



13.05	Участие в диагностике газопровода		
14.05	Участие в диагностике газопровода		
15.05	Выходной		
16.05	Выходной		
17.05	Выполнение работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом газопроводов		
18.05	Выполнение работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом газопроводов		
19.05	Выполнение работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом газопроводов		
20.05	Выполнение работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом газопроводов		
21.05	Выполнение работ, связанных с эксплуатацией и ремонтом газопроводов		
22.05	Выходной		
23.05	Выходной		
24.05	Изучение применения новых технологий при выполнении ремонтных работ на газопроводах		
25.05	Изучение применения новых технологий при выполнении ремонтных работ на газопроводах		
26.05	Участие в диагностике газопровода		
27.05	Участие в диагностике газопровода		
28.05	Участие в диагностике газопровода		
29.05	Выходной		
30.05	Выходной		
31.05	Изучение порядка выполнения земляных работ при шурфовке трубопроводов и оборудования, расположенного под землей		
1.06	Изучение порядка выполнения земляных работ при шурфовке трубопроводов и оборудования, расположенного под землей		
2.06	Участие в диагностике газопровода		
3.06	Участие в диагностике газопровода		
4.06	Участие в диагностике газопровода		
5.06	Выходной		
6.06	Выходной		
7.06	Изучение чертежей		
8.06	Изучение чертежей		
9.06	Участие в диагностике газопровода		
10.06	Участие в диагностике газопровода		
11.06	Участие в диагностике газопровода		
12.06	Выходной		
13.06	Выходной		
14.06	Изучение чертежей		
15.06	Изучение чертежей		
16.06	Участие в диагностике газопровода		



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

17.06	Участие в диагностике газопровода		
18.06	Участие в диагностике газопровода		
19.06	Выходной		
20.06	Выходной		
21.06	Подведение итогов практики		
22.06	Анализ результатов проделанной работы		
23.06	Подготовка отчетных документов		
24.06	Подготовка отчетных документов		
25.06	Подготовка отчетных документов		
26.06	Выходной		
27.06	Выходной		

В разделе описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделению), каждая страница заверяется печатью организации.

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ



ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(ФИО)

Обучающийся на 4 курсе по специальности 21.02.03. Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ

Успешно прошел производственную практику по **ПМ. 04 «Выполнение работ по профессии 18556 Слесарь по эксплуатации и ремонту подземных газопроводов».**

В объеме 324 часов. с «___» _____ 201_г по «___» _____ 201_г. в организации:

(наименование организации, юридический адрес)

Оценка сформированности ПК через виды и качество выполнения работ

Оц ПК	Основные показатели оценивания результата (ОПОР) ПК	Виды и качество выполненных работ (по требованию ФГОС «уметь» «опыт»)	Оценка сформированности ПК	
			ДА	НЕТ
ПК 1.4	Уметь выполнять дефектацию и ремонт узлов и деталей технологического оборудования.	Уметь выполнять дефектацию и ремонт узлов и деталей технологического оборудования в соответствии с РД-75.200.20-КТН-037-13.		
ПК 2.1	Приобрести опыт выполнения строительных работ при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ.	Уметь читать нормативно-техническую документацию при строительстве. Уметь оценивать качество выполняемых работ при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ.		
ПК 2.4	Уметь вести техническую и технологическую документацию.	Приобрести опыт ведения техническую и технологическую документацию.		
ПК 3.3	Приобрести практический опыт обеспечения безопасного ведение работ на производственном участке и контроля соблюдения правил безопасности и охраны труда.	Приобрести опыт оформления документов в случае возникновения на производственном участке несчастного случая.		

***81-100%-«5»

71-80% - «4»

60-70%- «3»

Характеристика деятельности обучающегося во время учебной практики через



оценку сформированности ОК

ОцОК	Основные показатели оценивания результата (ОПОР) ОК	Уровни оценки ОК		
		низкий	средний	высокий
ОК 1	Иметь представление о своей будущей профессии, понимать ее социальную значимость и роль в нефтяной промышленности.			
ОК 3	Приобрести практический опыт принятия решения в стандартных и в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			
ОК 4	Приобрести практический опыт поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
ОК 5	Приобрести практический опыт использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.			
ОК 6	Приобрести практический опыт работы в коллективе и команде.			
ОК 9	Уметь ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.			

ОК 1, ОК 4. – низкий уровень, ОК 3., ОК 5.- средний уровень, ОК 6., ОК 8 – высокий уровень.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (оценить сформированность ПК и уровень сформированности ОК):
 За период учебной практики студентом (ФИО) _____

была продемонстрирована сформированность ПК _____
 уровень сформированности ОК _____

Рекомендации: обратить внимание,.....
 требует внимания

« ____ » _____ 20__ г.

Руководителя практики от организации _____ / _____ /
 М.П. (ФИО, должность)

Руководитель практики от колледжа _____ / _____ /
 (ФИО, должность)



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося Высшего инженерного колледжа
по освоению профессиональных компетенций в период прохождения
_____ практики;

(ФИО)

группы ЭдНГ-183/2 специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ проходившего практику с 26.04.2021 по 27.06.2021 в (на) ООО ПК "Венткомплекс"

по профессиональному модулю ПМ.04. **Производственная практика. Выполнение работ по профессии 18559 Слесарь-ремонтник СЭГП. ВИК. 2017**

Во время прохождения практики студент выполнил указанные в индивидуальном задании виды работ в соответствии с графиком в полном/частичном объеме без замечаний с замечаниями со стороны руководителя.

Стремление к знаниям (интерес): в процессе работы практикант стремился показать себя как обученный и квалифицированный специалист.

Инициативность, активность: отличается способностью анализировать факты, собирать необходимую информацию и на основании этого принимать взвешенные решения.

Творческий подход, оригинальность мышления: во время исполнения должностных обязанностей умеет находить нестандартные подходы к решению задач, стоящих перед подразделением.

Аккуратность в выполнении работ: проявляет все необходимые качества для соблюдения процессуальных норм при составлении проектов нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

Ответственность, самостоятельность, дисциплинированность: при выполнении требуемых задач, проявлял заинтересованность и активность, умело справлялся с поставленными задачами, проявил концентрацию на решение проблем.

Дисциплинирована. При решении сложных вопросов проявлял самостоятельность и оперативность. Старателен в выполнении распоряжений руководства. Обладает организаторскими способностями, пользуется авторитетом у коллег и сотрудников смежных подразделений.



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

Практику прошел с оценкой отлично

Руководитель практики от организации: _____ (Симанов И.В.)

М.П.

Руководитель практики от колледжа _____ (Чесноков В.К.)

otchet-po-praktike.ru

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www. mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

Содержание

Введение	23
Основная часть	24
Заключение	31
Список литературы	32

otchet-po-praktike.ru

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru



Введение

Цель практики – закрепление теоретических знаний на практике, приобретение навыков практической деятельности по специальности.

Задачи практики:

1. Иметь представление о своей будущей профессии, понимать ее социальную значимость и роль в нефтяной промышленности.
2. Уметь читать и разбираться технической и технологической документации.
3. Иметь представление о действиях в стандартных и в нестандартных ситуациях при эксплуатации объектов транспорта нефти, нефтепродуктов.
4. Уметь проводить поиск и проводить исследование возможности использования информации.
5. Иметь представление об алгоритме использования информационно-коммуникационных технологий при эксплуатации и ремонте газопроводов.
6. Приобрести практический опыт работы в коллективе и команде.
7. Уметь самостоятельно определять задачи самообразования в области эксплуатации объектов транспорта нефти, нефтепродуктов.
8. Приобрести практический опыт ведения строительных работ при эксплуатации объектов транспорта нефти, нефтепродуктов.
9. Приобрести практический опыт технического обслуживания объектов транспорта нефти, нефтепродуктов.



10. Иметь представление технологическом процессе транспорта нефти, нефтепродуктов.

Основная часть

Дефектация деталей - технологический процесс, который носит название дефектация, служит для оценки технического состояния деталей с последующей их сортировкой на группы годности. В ходе этого процесса производится проверка соответствия деталей техническим требованиям, и должным образом в технических условиях на ремонт или в руководстве по ремонту, при этом применяется сплошной контроль, т. е. контроль каждой детали.

Дефектация деталей - это также инструментальный и многостадийный контроль. Для последовательного изъятия невосстанавливаемых деталей из общей массы применяются следующие дефектные стадии выявления деталей:

- с явными неустраняемыми дефектами - визуальный контроль;
- со скрытыми неустраняемыми дефектами - неразрушающий контроль;
- с неустраняемыми геометрическими параметрами - измерительный контроль.

В процессе дефектации деталей используются следующие методы контроля:

органолептический осмотр (внешнее состояние детали, наличие деформаций, трещин, задиров, сколов и т.д.);

инструментальный осмотр при помощи приспособлений и приборов (выявление скрытых дефектов деталей при помощи средств неразрушающего контроля);



безшкальных мер (калибры и уровни);

микрометрических инструментов (линейки, штанген-инструменты, микрометры и т.д.) для оценки размеров, формы и расположения поверхностей деталей.

Остукивание детали молотком или рукояткой молотка позволяет обнаружить внутренние трещины, о чем свидетельствует дребезжащий звук.

Этот процесс следует выполнять осторожно, чтобы не оставлять следов (вмятин) на поверхности проверяемой детали.

Гидравлические испытания применяют для обнаружения трещин или раковин в корпусных деталях. При испытании в детали заглушаются все отверстия, кроме одного через внутреннюю полость которого нагнетается жидкость при давлении 2-3 кгс/см². При наличии трещины или раковины наблюдается вытекание жидкости или образование струек детали.

Измерения позволяют определить величину износа тех или иных рабочих поверхностей, отклонения элементов детали от правильной геометрической формы и нарушения во взаимном расположении поверхностей у детали. Выполняются измерения с помощью различных мерительных инструментов и приборов.

Проверка твердости детали позволяет обнаружить изменения, происходящие в материалах детали в процессе эксплуатации из-за наклепа, влияния высоких температур или агрессивных сред и т. п.

Проверка сопряжения деталей определяет наличие и величины зазоров, плотность и надежность неподвижных соединений, функциональную пригодность данного соединения и т. п.

Магнитная и ультразвуковая дефектоскопия предназначена для



обнаружения скрытых дефектов в стальных и чугунных деталях. Действие магнитного дефектоскопа основано на различной магнитной проницаемости сплошного металла и металла с трещинами. При ультразвуковой дефектоскопии пороки металла выявляются при помощи ультразвуковых колебаний, которые отражаются на экране.

Керосиновая проба предназначена для обнаружения трещин. При выполнении этой пробы деталь погружают на 15-30 мин в керосин, затем деталь высушивают, протирают и покрывают мелом. Выступающий из трещины керосин увлажнит мел и даст четкие ее контуры.

Только те элементы детали, которые в процессе эксплуатации повреждаются или изнашиваются, подвергают контролю в процессе дефектации.

Вследствие контроля детали необходимо подразделить на три группы: годные, - характер и износ, которых находятся в пределах, допускаемых техническими условиями (детали этой группы используются без ремонта);

подлежащие восстановлению, - дефекты этих деталей могут быть устранены освоенными на ремонтном предприятии способами ремонта; негодные.

Такое распределение деталей по группам годности отнюдь не является устойчивым. Учет их распределения по группам дает возможность прогнозировать благоприятные и неблагоприятные ситуации распределения деталей по группам и объективно оценить качество труда разборщиков и дефектовщиков (специалистов в области дефектовки деталей). При сортировке деталей по группам рекомендуется их помечать краской: годные -



белой, ремонтно-пригодные - зеленой, негодные - красной.

Разрабатывается стратегия дефектации на основе изучения вероятности возникновения дефектов на деталях, учета их взаимосвязи, дающая возможность повысить эффективность и производственную отдачу этого участка:

годные без ремонта детали направляют в комплектовочное отделение, а годные габаритные детали отправляют прямо на сборку;

негодные детали накапливают в контейнерах для черных и цветных металлов, которые затем направляют на склад утиля;

базовые детали больших размеров (блок цилиндров, картер и т.д.), требующие ремонта, направляют прямо на посты восстановления;

детали, подлежащие восстановлению, накапливаются на складе деталей, ожидающих ремонта, откуда они партиями направляются в производство цеха восстановления и изготовления деталей.

Результаты сортировки деталей учитываются в дефектовочных ведомостях. На каждом предприятии имеется сейчас своя форма ведомости дефектов, обусловленная спецификой ремонтируемого оборудования: технологическое, автотракторное, подъемно-транспортное и др. Грамотно и подробно составленная ведомость дефектов существенно дополняет технологический процесс ремонта. Этот ответственный технический документ составляется технологом отдела главного механика (ОГМ) с участием мастера и бригадира ремонтной бригады, представителей отдела технического контроля (ОТК) и цеха-заказчика. При проведении дефектации рационально использовать заранее заготовленные типовые ведомости дефектов. Эти ведомости отличаются от обычных тем, что в них внесены все



изнашиваемые детали станка, определены различные возможные виды дефектов деталей и узлов и перечислены операции или даны краткие описания конкретных работ, подлежащих выполнению при ремонте. Такая ведомость представляет собой документ, синтезирующий опыт наиболее знающих работников ремонтной службы. Типовая ведомость на ремонт резко упрощает процесс дефектации, сокращает время на ее оформление, при этом сохраняются порядковые номера пунктов ведомостей и деталей, что позволяет производить маркировку последних до их разбраковки и уменьшает число ошибок при решении методов ремонта. При использовании типовой ведомости процесс дефектации в основном сводится к сверке обнаруженных дефектов ремонтных деталей с перечнем дефектов в типовой ведомости. Найдя в ведомости обнаруженный у детали дефект, подчеркивают соответствующий порядковый номер, операцию, группу операций и ремонтных работ. Если в типовой ведомости отсутствует нужная деталь или не предусмотрен возможный дефект у какой-либо детали, тогда в ведомости делают соответствующую дополнительную запись. После оформления ведомости на ремонт осуществляется конструкторская проработка чертежей для проведения ремонта и изготовления деталей, а также оформляется технологическая документация. Эта ведомость является документом, по которому контролируют ход изготовления деталей, ремонта, сборки и сдачи станка после ремонта.

Коэффициент годности (K_g) демонстрирует, какая часть деталей одного наименования может быть использована повторно без ремонтного воздействия при ремонте автомобилей (агрегатов).

Коэффициент сменности (K_c) демонстрирует, какая часть деталей одного наименования требует замены при ремонте автомобилей (агрегатов).



Коэффициент восстановления (K_v) характеризует часть деталей одного наименования, которые следует восстанавливать.

Обработка информации, отраженной в дефектовочных ведомостях, позволит определить маршрутные коэффициенты восстановления деталей.

Технические требования на дефектацию деталей разрабатываются заводами-изготовителями автомобилей (агрегатов) или научно-исследовательскими организациями, которые ликвидируют неясность и возможность информации об автомобилях зарубежных производителей.

Из ее рабочего чертежа получают общие сведения о детали, они включают в себя:

• список детали с указанием мест расположения дефектов;

• основные размеры детали;

• материал и твердость основных поверхностей.

При рекомендации способов устранения дефектов опираются на богатый опыт накопленный отечественными и зарубежными ремонтными предприятиями, и на рекомендации по рациональному их выбору. На основе опыта эксплуатации и ремонта автомобилей (агрегатов), а также специальных научно-исследовательских работ выявляют возможные дефекты детали.

Допустимый размер детали - размер, при котором деталь, установленная при капитальном ремонте в автомобиль (агрегат), отработает до следующего капитального ремонта и ее износ не превысит предельного, т. е. остаточный ресурс у детали остается не меньше межремонтного t_M . Его устанавливают на основе допускаемого износа $I_{доп}$. При этом условии допустимый размер будет равен: для вала



$d_{доп} = dН - Идоп$,

где $dН$ - диаметр нового вала (отверстия), мм; $Идоп$ - величина допустимого износа вала (отверстия), мм.

Деталь во время ремонта выбраковывают, если ее размер больше (для отверстия) или меньше (для вала) допускаемого.

Для установления величины допустимого износа детали следует знать ее предельный износ. Износ в точке перехода прямолинейного участка и изнашивания в триволинейный - зону форсированного износа - называют предельным. Предельный износ $Ипр$ - это такой износ, при котором дальнейшая эксплуатация детали невозможна или нецелесообразна из-за недопустимого снижения экономических или технологических показателей. При износе $Ипр$ размер детали считается предельным, по нему устанавливается предельное состояние детали. Нарботка до предельного состояния соответствует сроку службы детали $T_{пр}$.

Предельный размер детали определяют на основе экономического и технического критериев. Экономический критерий обуславливается предельным уменьшением экономических показателей, таких как потеря мощности, снижение производительности, увеличение расхода топлива, смазки и т.д., а технический характеризуется резким увеличением темпов изнашивания, которое может привести к аварии.



Заключение

В ходе прохождения производственной практики был собран материал, необходимый для написания отчета.

Данная производственная практика является хорошим практическим опытом для дальнейшей самостоятельной деятельности. За время пройденной практики я познакомилась с новыми интересными фактами.

Процесс прохождения производственной практики научил меня терпению и трудолюбию. Я узнала много новой и полезной информации, которая пригодится мне в дальнейшей учёбе и трудоустройстве. Задания, выполняемые на практике, напрямую связаны с нашей специальностью, что значительно повысило мои знания по своей профессии. Также я извлек для себя полезные уроки из различных рабочих ситуаций. Производственная практика весьма необходима студентам для закрепления теоретических знаний, полученных в университете.

otchet-po-praktike.ru

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru



Список литературы

1. Карпицкий, В. Р. Общий курс слесарного дела. Учебное пособие / В.Р. Карпицкий. - М.: Инфра-М, Новое знание, 2016. - 400 с.
2. Покровский, Б. С. Общий курс слесарного дела / Б.С. Покровский, Н.А. Евстигнеев. - М.: Academia, 2017. - 217 с.
3. Покровский, Б. С. Основы слесарного дела. Рабочая тетрадь / Б.С. Покровский. - М.: Академия, 2020. - 112 с.
4. Покровский, Б. С. Производственное обучение слесарей механосборочных работ. Учебное пособие / Б.С. Покровский. - М.: Academia, 2019. - 208 с.
5. Покровский, Б. С. Сборник заданий по специальной технологии для слесарей / Б.С. Покровский, В.А. Скакун. - М.: Академия, 2018. - 176 с.
6. Покровский, Б. С. Слесарно-сборочные работы / Б.С. Покровский. - М.: Academia, 2018. - 352 с.
7. Покровский, Б. С. Слесарное дело / Б.С. Покровский, В.А. Скакун. - М.: Академия, 2019. - 320 с.
8. Покровский, Б. С. Слесарь-инструментальщик (базовый уровень) / Б.С. Покровский, Г.С. Гренов. - М.: Academia, 2018. - 426 с.
9. Покровский, Б. С. Слесарь-ремонтник. Базовый уровень / Б.С. Покровский. - М.: Академия, 2019. - 214 с.
10. Покровский, Б. С. Справочник слесаря / Б.С. Покровский, В.А. Скакун. - М.: Академия, 2018. - 384 с.
11. Покровский, Б. С. Справочное пособие слесаря / Б.С. Покровский. - М.: Академия, 2017. - 224 с.



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

23. Скакун, В. А. Руководство по обучению слесарному делу. Учебное пособие / В.А. Скакун. - М.: Высшая школа, 2017. - 112 с.

24. Слесарное дело. Практические основы профессиональной деятельности / Г.Г. Долматов и др. - М.: Феникс, 2019. - 232 с.

25. Чумаченко, Ю. Т. Материаловедение и слесарное дело / Ю.Т. Чумаченко. - М.: Феникс, 2018. - 400 с.

26. Чумаченко, Ю. Т. Материаловедение и слесарное дело. Учебное пособие / Ю.Т. Чумаченко. - М.: Феникс, 2019. - 400 с.

otchet-po-praktike.ru

Отчёты под ключ

8 (800) 100-26-28

dist@mail.ru